

## إجراءات التدريب الخارجي

- يجب قراءة المادة (16) من تعليمات التدريب الميداني التي توضح الخطوات المطلوب عملها والتي تنص على:

<p><b>المادة (16):</b> إذا رغب الطالب بالقيام بالتدريب الميداني خارج الأردن فعليه:</p> <p>أ- تزويد اللجنة (رئيس القسم المعني ومشرف التدريب في القسم المعني) قبل البدء بالتدريب بما يلي:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1- عنوان وطريقة التواصل مع مكان التدريب.</li><li>2- معلومات كافية عن مكان التدريب (من ضمنها الموقع الإلكتروني) وطبيعة عمله لتحديد مدى توافقه مع تخصص الطالب.</li><li>3- كتاب من مكان التدريب يبين الموافقة على تدريب الطالب واسم الشخص المسؤول عن التدريب ومعلومات التواصل معه.</li><li>4- برنامج التدريب.</li></ol> <p>ب- يكون التدريب بدون أي إلتزام من قبل الجامعة أو الكلية من حيث السفر والتأشيرات والتكاليف المالية أو إلتزامات أخرى.</p>	<p><b>المادة (16):</b> إذا رغب الطالب بالقيام بالتدريب الميداني خارج الأردن فعليه:</p> <p>أ- تزويد اللجنة (رئيس القسم المعني ومشرف التدريب في القسم المعني) قبل البدء بالتدريب بما يلي:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1- عنوان وطريقة التواصل مع مكان التدريب.</li><li>2- معلومات كافية عن مكان التدريب (من ضمنها الموقع الإلكتروني) وطبيعة عمله لتحديد مدى توافقه مع تخصص الطالب.</li><li>3- كتاب من مكان التدريب يبين الموافقة على تدريب الطالب واسم الشخص المسؤول عن التدريب ومعلومات التواصل معه.</li><li>4- برنامج التدريب.</li></ol> <p>ب- يكون التدريب بدون أي إلتزام من قبل الجامعة أو الكلية من حيث السفر والتأشيرات والتكاليف المالية أو إلتزامات أخرى.</p>
---	---

- بعد حصول الطالب على موافقة لجنة التدريب في قسمه (رئيس القسم المعني ومشرف التدريب في القسم) يحتاج الطالب الذي يرغب بالتدريب الخارجي:
  - دفع مبلغ (١٠٠) دينار لوحدة الشؤون المالية
  - **نموذج الدفع** موجود على صفحة التدريب ومختوم.
- فقط يقوم الطالب بكتابة اسم نائب عميد كلية الهندسة لشؤون التدريب والاتصال مع الصناعة الحالي بجانب الختم للياسر ومن ثم التوجه لوحدة الشؤون المالية والدفع ومن ثم إرسال نسخة من الوصل على الإيميلات الرسمية لرئيس قسمه ومشرف التدريب ونائب عميد كلية الهندسة لشؤون التدريب والاتصال مع الصناعة، ولكن مرة أخرى عملية الدفع يجب أن تتم بعد إعلام رئيس القسم ومشرف التدريب وأخذ موافقتهم المسبقة على هذا التدريب
- يجب على الطالب أن يتقدم بطلب تدريب عبر بوابته والموافقة عليه من قبل نائب العميد (أي طلب لم يتم إستلام الوصل المالي له من قبل نائب العميد لشؤون التدريب والاتصال مع الصناعة سيتم رفضه)
- يستطيع الطالب الآن بدء التدريب حسب تاريخ بدء التدريب
- يقوم الطالب بمتابعة طلب تدريبه على بوابته:
- بعد أن يقوم بتسجيل مادة التدريب الميداني على الفصل الذي ينوي التدريب به والذي سيبدأ التسجيل به حسب التقويم الجامعي
- وبعد بداية الفصل الدراسي بفترة لا تقل عن أسبوع إلى أسبوعين وهي الفترة التي يقوم بها رئيس القسم بتعيين مشرف تدريب للطالب